



Gryfice, dnia 19.05.2015 r.

Zapytanie ofertowe

W związku z realizacją przez Powiat Gryficki projektu pn.: „**Innowacyjny Powiat Gryficki – przeciwdziałamy wykluczeniu cyfrowemu**” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Działanie 8.3 Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, zapraszamy do składania ofert na wykonanie zamówienia.

I. Zamawiający:

Powiat Gryficki

siedziba: 72 – 300 Gryfice, ul. Plac Zwycięstwa 37

tel. 913846450 wew. 444,

adres strony internetowej zamawiającego: www.gryfice.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na **wykonaniu materiałów informacyjno - promocyjnych na konferencję kończącą projekt oznaczonych według wytycznych** w ramach projektu „Innowacyjny Powiat Gryficki – przeciwdziałamy wykluczeniu cyfrowemu” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka.

2. Materiały, o których mowa w ust. 1 to **broszury informacyjno – promocyjne podsumowujące realizowany projekt „Innowacyjny Powiat Gryficki – przeciwdziałamy wykluczeniu cyfrowemu”, zaproszenia, 5-kolorowy zakreslacz z nadrukiem w kształcie dłoni**. Zamówienie polega na przygotowaniu projektów graficznych oraz wydruku i dostarczeniu materiałów do siedziby Zamawiającego. Wykonanie materiałów konferencyjnych zapewni zebranych gościom lepsze poznanie idei projektu jak i służy promocji samego projektu.

3. Zakres realizacji zadania:

Broszury

- format 18*18 cm (12 stron)

- okładka papier kredowy 210g błysk, środek papier kredowy 170g

- kolor 4+4

- szycie zeszytowe

Powiat Gryficki
Plac Zwycięstwa 37



tel: 091 38 464 50
fax: 091 38 427 31
www.gryfice.pl

“Innowacyjny Powiat Gryficki - przeciwdziałamy wykluczeniu cyfrowemu”

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka.



- przygotowanie projektu graficznego, (opracowany tekst i logotypy dostarczy Zamawiający)
- wykonawca będzie zobowiązany do pozyskania we własnym zakresie elementów graficznych (zdjęć, rysunków, grafiki) odpowiadających tematyce tekstu
- grafika zaakceptowana przez Zamawiającego
- sztuk 500
- wymagane jest dostarczenie do siedziby Zamawiającego wersji elektronicznej broszury w formacie przystosowanym do zamieszczenia na stronie internetowej

Zaproszenia

- wymiary złożonego zaproszenia: szerokość 10,5 cm długość 14,5 cm (+/- 2mm)
- wymiary rozłożonego zaproszenia: szerokość 10,5 cm długość 29 cm (+/- 2mm)
- papier kredowy 160g
- kolor
- szata graficzna opracowana przez Wykonawcę
- treść i logotypy dostarczone przez Zamawiającego
- ilość 100 sztuk

5 kolorowy zakreślacz w kształcie dłoni z nadrukiem

- ilość 500 sztuk
- wymiary 9.4 x 7.4 x 1.9 cm
- nadruk – logotypy dostarczone przez zamawiającego

Powyższe materiały muszą być obligatoryjnie oznaczone wymaganymi logotypami i nazwą projektu - dostarczonymi przez Zamawiającego.

III. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie do realizacji przedmiotu zamówienia i dostarczenia go do dnia 09.06.2015 roku.

IV. Wymagania

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności / świadczenia usługi obejmującej przedmiot zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny;





- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonywania usługi obejmującej przedmiot zamówienia; Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny;
- 3) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny;
- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
- 5) nie podlegają wykluczeniu z postępowania, z powodu:
 - a) otwarcia w stosunku do nich likwidacji lub ogłoszenia upadłości,

V. Sposób przygotowania ofert

1. Oferty powinny być kompletne i zgodne z warunkami niniejszego zapytania.
2. Ofertę sporządza się na formularzu oferty stanowiącym **załącznik nr 1** do zapytania.
3. Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę (np. zaświadczenia z właściwego rejestru lub ewidencji).
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
5. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **„Oferta – wykonanie materiałów konferencyjnych”**.
6. Odrzuceniu podlegają oferty:
 1. niekompletne i zawierające braki formalne,





2. złożone po terminie lub które wpłynęły po terminie,
3. stanowiące czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

VI. Sposób miejsce oraz termin złożenia ofert

Oferty należy składać do **27.05.2015 r. do godz. 12.00**, w formie pisemnej, osobiście lub za pośrednictwem poczty w siedzibie Zamawiającego pok. 410.

O dotrzymaniu terminu składania ofert decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego.

VII. Procedura i kryteria oceny ofert

1. Zamówienie udzielane jest w trybie zapytania ofertowego
2. Kryterium oceny ofert: najniższa cena – waga 100%

VIII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Beata Hryszel, tel. 91 3846450 wew. 443

IX. Formalności dopełniane po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty.

X. Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Załącznik nr 1 – wzór oferty

Starosta Gryficki

Kazimierz Sać





Załącznik nr 1
do zapytania ofertowego

.....
Pieczęć Wykonawcy (jeśli dotyczy)

.....
miejscowość, data

OFERTA

Powiat Gryficki
72 – 300 Gryfice, ul. Plac Zwycięstwa 37

Dane Wykonawcy:

Nazwa

Adres

tel./fax e-mail

NIP

Odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące **wykonania materiałów promocyjno – informacyjnych na konferencję kończącą projekt** (broszury, zaproszenia, 5-kolorowy zakreślacz z nadrukiem) w ramach projektu pn. „**Innowacyjny Powiat Gryficki – przeciwdziałamy wykluczeniu cyfrowemu**”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Priorytet VIII Społeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki, Działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion, oferuję wykonanie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w zapytaniu ofertowym:

za cenę zł brutto

(słownie:))

Powiat Gryficki
Plac Zwycięstwa 37



tel: 091 38 464 50
fax: 091 38 427 31
www.gryfice.pl

“Innowacyjny Powiat Gryficki - przeciwdziałamy wykluczeniu cyfrowemu”

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka.